

ATASI®GDPR

GDPR

SZEMÉLY ÉS VAGYONVÉDELEM



ATASI® módszertan

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK.....	2
I. A SZAKMASPECIFIKUS TUDNIVALÓK.....	6
1. Az érintettek jogai.....	7
1.1. Előzetes tájékoztatás.....	7
1.2. Tájékoztatói és Hozzáférési jog.....	7
1.3. A Tiltakozási jog a gyakorlatban.....	8
1.4. Az érintettek kérései.....	9
1.5. Tájékoztató az Adatvédelmi incidensről.....	10
1.6. Az Adathordozhatósághoz való jog.....	10
1.7. A Személyes adatok mozgatása, szállítása.....	11
2. Az adatok birtokba kerülésének a helye (A).....	12
2.1. A közterület.....	12
2.1.1. A közterület képi megfigyelésének a logikája.....	12
2.1.2. A közterület jogszerű megfigyelése.....	13
2.2. Közforgalom számára megnyitott magánterület.....	13
2.3. Magánterület.....	13
2.3.1. Változó státuszú területek.....	13
3. A Személyes adatok megismerésének a módja (B).....	16
3.1. Jogszabályi kötelezettség.....	16
3.2. Jogszabály biztosította lehetőség.....	16
3.3. Szerződéses kötelezettség.....	17
4. A Személyes adatok kezelői (C).....	18
4.1. Természetes személyek.....	18
4.2. A Személy és vagyonőr fogalma.....	18
4.2.1. A vagyont őriztető.....	18
4.2.2. A vagyon őrzési feladatait ellátó személy.....	19
4.2.3. A személy és vagyonőr.....	19
5. A jogalap meghatározása (D).....	21
5.1. Videókamerák alkalmazása.....	21
5.1.1. A Munka törvénykönyvére való hivatkozás.....	22

5.1.2. A vagyon védelmére történő hivatkozás.....	22
5.1.3. Szükségesség és arányosság	22
5.1.4. Tiltott területek.....	23
5.2. Videórögzítő rendszer és a hangrögzítés	23
5.3. Anonim folyamatok.....	24
II. BIZTONSÁGI RENDSZEREK.....	25
1. A biztonsági és biztosítási rendszerek.....	25
1.1. Valós időben adatot szolgáltató, nem rögzítő rendszerek	25
1.2. Valós időben meg nem figyelt rendszerek.....	25
1.3. Adatokat rögzítő és élő megfigyelést biztosító rendszerek	25
1.4. A Profilozásra alkalmas rendszerek.....	26
1.5. Átjelző és riasztórendszerek.....	26
1.6. GPS alapú nyomkövetés	26
2. A tevékenység gyakorlásának a módja.....	27
2.1. Biztonsági rendszerek tervezése és szervezése	27
2.1.1. Elektronikai vagyonvédelmi rendszert tervező szakember.....	27
2.1.2. Mechanikai vagyonvédelmi rendszert tervező szakember	27
2.1.3. Biztonságszervező.....	28
2.1.4. Rendezvény biztosítást szervező.....	28
2.1.5. Élőerős biztosítást szervező	28
2.1.6. A tervezők és szervezők jogi státusza a GDPR szerint.....	28
2.2. Vagyonvédelmi rendszerek kiépítése	29
2.2.1. Elektronikai vagyonvédelmi rendszert kiépítő	29
2.2.2. Mechanikai vagyonvédelmi rendszert kiépítő és karbantartó	29
2.3. Vagyonvédelmi rendszerek üzemeltetése	29
2.3.1. Az üzemeltető személye és státusza a GDPR alapján	30
2.3.2. A rendszer karbantartása, szervizelése, üzemeltetése	30
2.4. A személy és vagyonőr természetes személy.....	31
2.4.1. Amikor a személy és vagyonőr csak jelen van az adott helyen	31
2.4.2. A személy és vagyonőr csak betekint a Személyes adatokba	32
2.4.3. A személy és vagyonőr kezeli a rendszereket	32
2.5. Az adatok tárolásának a határideje.....	32
2.5.1. Videórögzítő rendszerek	32
2.5.2. Beléptető rendszerek.....	33

2.6. Adatvédelmi tisztviselő.....	33
2.6.1. Ki lehet Adatvédelmi tisztviselő.....	34
2.7. A Személyi szám.....	35
3. A tájékoztatási kötelezettségek.....	36
3.1. Tájékoztatás a Megerősítő cselekedet estén	36
3.1.1. Belépés és beléptető rendszerek.....	36
3.1.2. Videórögzítő rendszerek alkalmazása esetén	37
3.2. Tájékoztatás Adatkezelési hozzájárulások esetén	37
3.2.1. A videórögzítő rendszerek és a munkavállalók	37
III. A SZEMÉLY ÉS A VAGYONŐRÖK.....	39
1. A személy és vagyonőr fogalma	41
1.1. A személy és vagyonőr.....	41
1.2. Személyi őr.....	41
1.3. Amikor a Személyes adatokat kezelő rendszert használnak.....	41
2. A szakmai tevékenység ellátásának a helye.....	42
2.1. A közterület	42
2.2. A közforgalom számára megnyitott magánterület.....	42
2.3. Magánterület	42
2.3.1. Változó státuszú területek.....	43
3. A tájékoztatási kötelezettségek.....	44
3.1. Tájékoztató a belépéssel kapcsolatban	44
3.2. Ha a Felügyeleti Hatóság (NAIH) jelenik meg a helyszínen	44
4. Az új tudnivalók az Adatvédelmi szabályok tükrében	45
4.1. Amikor hibáznak	45
4.2. Amikor Adatvédelmi incidens történik.....	45
4.3. Az érintett tájékoztatása a kezelt adatokról.....	45
4.4. Mit csináljanak az átadott iratokkal, névjegyekkel?.....	46
4.5. Helyesbítési jog.....	46
4.6. Mit tegyenek a vitakozó, tiltakozó érintettel?.....	46
4.7. Testkamera alkalmazása, közös járőrözés	46
5. A személy és vagyonőrök többletjogosultságai.....	47
5.1. Általában a személy és vagyonőrök magatartásáról	47

5.2. A személy és vagyonőrök jogairól általánosságban.....	47
5.2.1. A rendezvény biztosítás többlet jogosultságai.....	48
5.2.2. Igazoltatás joga.....	49
5.2.3. Az irodaházak recepciója.....	49
5.2.4. A dolog visszavétele.....	50
6. Támadás elhárító intézkedés végrehajtásának a joga.....	52
6.1. A jegyzőkönyv tartalmi elemei.....	52
6.1. A jelentés szükséges tartalmi elemei.....	53
6.1.1. A személy és vagyonőr, az esemény és a helyszín információi.....	54
6.1.2. A támadás elhárító intézkedéssel kapcsolatos információk.....	55
6.1.3. Panasztételről való tájékoztatás kötelezettsége.....	57
HIVATKOZÁSOK, JOGSZABÁLYI VÁLTOZÁSOK.....	59